

# Informacja starosty

Urząd Pracy m. st. Warszawy Data modyfikacji: 22.02.2024

---

Jeśli obywatel Ukrainy wjechał do Polski ze względu na działania wojenne w okresie od dnia 24 lutego 2022 r. i jego pobyt w RP został uznany za legalny do dnia 30 czerwca 2024 r. (ochrona czasowa), to legalnie może podjąć pracę wyłącznie na podstawie powiadomienia o powierzeniu wykonywania pracy obywatelowi Ukrainy. Zasady składania powiadomień o powierzeniu wykonywania pracy obywatelowi Ukrainy.

Ww. pobyt nie daje uprawnienia do legalnego podjęcia pracy na podstawie oświadczenia lub zezwolenia na pracę, w tym zezwolenia na pracę sezonową. Jaki tytuł pobytowy uprawnia do pracy na podstawie oświadczenia lub zezwolenia.

Przygotowane dokumenty informacji starosty, na mailową prośbę pracodawcy będą wysyłane pocztą na adres siedziby firmy. e-mail: [oferty.mlynarska@up.warszawa.pl](mailto:oferty.mlynarska@up.warszawa.pl)

Jeżeli strona reprezentowana jest przez pełnomocnika, informacja starosty może zostać przesłana na inny adres niż siedziba pracodawcy pod warunkiem dostarczenia oryginału lub urzędowo poświadczonej kopii upoważnienia.

Oryginał lub urzędowo poświadczoną kopię upoważnienia należy przesłać na adres: Urząd Pracy m.st. Warszawy, ul. Młynarska 37A, 01-175 Warszawa

## Kontakt do zespołu zajmującego się wydawaniem informacji starosty:

[informacje@up.warszawa.pl](mailto:informacje@up.warszawa.pl)

tel. (22) 391 13 00

Zasady zgłaszania oferty pracy w celu uzyskania informacji starosty o braku możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych na lokalnym rynku pracy

**Od dnia 1 stycznia 2024 r. obowiązuje minimalne wynagrodzenie za pracę w wysokości 4 242 zł brutto /mc oraz minimalna stawka godzinowa w wysokości 27,70 zł brutto/godz.**

---

Informacja starosty jest wydawana w celu wykazania możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych pracodawcy w oparciu o lokalny rynek pracy z uwzględnieniem pierwszeństwa dostępu do rynku pracy obywateli Polski i cudzoziemców zwolnionych z konieczności posiadania zezwolenia na pracę, zarejestrowanych w urzędzie jako bezrobotni i poszukujący pracy.

## Informację na podstawie zgłoszonej krajowej oferty pracy, wydaje:

- starosta właściwy, co do głównego miejsca wykonywania pracy;
- w przypadku, gdy ze względu na specyfikę pracy nie da się wskazać głównego miejsca jej wykonywania, starosta właściwy ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania pracodawcy;
- w przypadku, gdy oferta dotyczy pracy tymczasowej i ze względu na jej specyfikę nie da się wykazać głównego miejsca jej wykonywania, starosta właściwy ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania pracodawcy użytkownika.

Oprócz możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych, w ofercie pracy zgłoszonej w celu uzyskania informacji starosty badana jest, również wysokość proponowanego wynagrodzenia, które nie powinno być niższe niż wynagrodzenie, które otrzymują pracownicy wykonujący pracę tego samego rodzaju lub na porównywalnym stanowisku. Analizie poddaje się, także zasadność wymagań podanych w ofercie względem rodzaju pracy/stanowiska, którego dotyczy zgłoszona oferta.

Otrzymana informacja starosty nie uprawnia do zatrudnienia cudzoziemca, stanowi ona jedynie załącznik do wniosku o wydanie zezwolenia na pracę dla cudzoziemca.

## UWAGA PRACODAWCY I PEŁNOMOCNICY

Wykaz zawodów, w przypadku których wojewoda wydaje zezwolenie na pracę bez konieczności uzyskania informacji starosty, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 czerwca 2018, zmieniające rozporządzenie w sprawie określenia przypadków, w których zezwolenie na pracę cudzoziemca jest wydawane bez względu na szczegółowe warunki wydawania zezwoleń na pracę cudzoziemców (Dz.U. z 29 czerwca 2018r., Poz. 1264)

Urząd Pracy m. st. Warszawy informuje, że informacja starosty jest wydawana w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty prawidłowego zgłoszenia oferty pracy bez prowadzenia rekrutacji lub nie dłuższym niż 21 dni w przypadku organizowania rekrutacji.

**Informujemy, że w przypadku złożenia ofert pracy w celu uzyskania informacji starosty na pracowników wykonujących prace proste (sprzątaczką, pomoc kuchni, pracownik fizyczny, robotnik gospodarczy itp.) aktualnie mamy możliwość zaspokojenia potrzeb kadrowych pracodawcy.**

1. Urząd Pracy m.st. Warszawy informuje, że oferty pracy złożone w celu uzyskania informacji starosty, przyjmowane będą przez formularz zgłoszeniowy dostępny na stronie internetowej [praca.gov.pl](https://praca.gov.pl)
2. Odbiór dokumentów dotyczących ofert pracy złożonych w Urzędzie Pracy m. st. Warszawy, w celu uzyskania informacji starosty, **odbywa się przy ulicy Młynarskiej 37a**. Obsługa interesantów odbierających informację starosty odbywa się w pok.106 (I piętro) od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00 - 12:00, według kolejności pobieranych i wywoływanych numerków (nr wydawane do godz. 12.00). Osoba działająca w imieniu pracodawcy (właściciela firmy, członków zarządu, osoby fizycznej etc.) każdorazowo do odbioru informacji starosty ma obowiązek posługiwać się niniejszym upoważnieniem. [Wzór upoważnienia](#)
3. W przypadku, gdy oferta została wypełniona niekompletnie, bądź wymaga wyjaśnień, Urząd Pracy m. st. Warszawy kontaktuje się z pracodawcą drogą mailową lub telefonicznie w celu uzupełnienia braków lub naniesienia korekt. Oferta pracy jest **wprowadzana do systemu z dniem otrzymania od pracodawcy pisemnej odpowiedzi na poruszone kwestie lub po złożeniu nowej (uwzględniającej wyjaśnienia) oferty** i od tego momentu biegnie czas jej obowiązywania.
4. Elementami informacji starosty są m.in. zakres podstawowych obowiązków, ocena wysokości wynagrodzenia z uwzględnieniem uśrednionych stawek wynagrodzeń na danych stanowiskach panujących na lokalnym rynku pracy, ocena adekwatności wymagań do stanowiska pracy (poziom wykształcenia, doświadczenie, uprawnienia, znajomość języków obcych).
5. W związku z poważnymi wątpliwościami, związanymi z faktycznym zatrudnianiem cudzoziemców, zgłaszanymi przez placówki Straży Granicznej, oddziały ZUS, Inspekcję Pracy oraz Urzędy Skarbowe, Urząd Pracy m. st. Warszawy informuje, **że nie będą przyjmowane do realizacji oferty pracy mające na celu wykazanie braku możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych w oparciu o lokalny rynek pracy przez podmioty gospodarcze deklarujące miejsce wykonywania pracy pod adresem tzw. „wirtualnego biura”**.
6. W przypadku umów o pracę, pracodawca ma obowiązek podać godziny pracy.
7. W przypadku chęci zatrudnienia **w częściowym wymiarze etatu**, pracodawca powinien uzasadnić konieczność zatrudnienia pracownika w niepełnym wymiarze czasu pracy. W przypadku chęci zatrudnienia na podstawie umowy zlecenia, pracodawca powinien podać liczbę godzin pracy w tygodniu lub miesiącu (informacje te można zamieścić np. w polu zakres obowiązków).
8. Pracodawcy zgłaszający zapotrzebowanie na pracowników związanych z budownictwem są zobowiązani do wpisania w ofercie pracy **aktualnych adresów budowy (miejsca wykonywania pracy) oraz** wpisania w rubryce: NAZWA WYKONAWCY + NIP W PRZYPADKU STANOWISK ZWIĄZANYCH Z BRANŻĄ BUDOWLANA, w formularzu online, **danych kontaktowych podmiotów**

**zlecających roboty budowlane.** W razie wątpliwości Urząd Pracy m. st. Warszawy może wymagać **przesłania poświadczeń podwykonawstwa dla firm budowlanych bądź deweloperskich** na adres: [oferty.mlynarska@up.warszawa.pl](mailto:oferty.mlynarska@up.warszawa.pl).

9. Urząd Pracy m. st. Warszawy w przypadku oferty pracy na podstawie **umowy o dzieło** będzie dokonywał oceny zasadności jej zgłoszenia. Pracodawcy zgłaszający oferty pracy na podstawie umowy o dzieło mają obowiązek podania **czasu trwania umowy oraz wartości dzieła**.
10. Każdorazowo podmioty gospodarcze działające jako **agencje pracy i agencje pracy tymczasowej** zobowiązani są do **wskazania pracodawcy użytkownika wraz z NIP**.
11. W przypadku chęci zatrudnienia pracowników związanych z **branżą gastronomiczną**, Urząd Pracy m. st. Warszawy wymaga dokładnego podania **nazwy i adresu restauracji / baru / lokalu**.
12. Pracodawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia informacji zwrotnej dotyczącej nieprawidłowości zawartych w ofercie pracy. W przypadku braku odpowiedzi Urząd Pracy m. st. Warszawy pozostawia ofertę bez rozpatrzenia.
13. Powiatowy urząd pracy nie może przyjąć oferty pracy, jeżeli pracodawca zawarł w ofercie pracy wymagania, które naruszają zasadę równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy i mogą dyskryminować kandydatów do pracy, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną (Art. 36 ust. 5e Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, (Dz. U. z 2018 r. poz 1265, z późn. zm. ).

**Wszelkie wątpliwości związane z: rodzajem umowy; wynagrodzeniem; ilością ofert i miejsc pracy itp. Urząd Pracy m. st. Warszawy będzie umieszczać w treści informacji starosty.**

**Każdorazowo ponadprzeciętna liczba składanych przez pracodawcę ofert pracy i dotyczących ich stanowisk, będzie w konsekwencji powodować zawiadamianie Straży Granicznej, Państwowej Inspekcji Pracy, Urzędów Skarbowych i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych z prośbą o dokonanie kontroli w zakresie podatkowym, ubezpieczeń społecznych oraz legalności zatrudnienia cudzoziemców.**