**KONKURS NA DWA STANOWISKA ASYSTENTA PROKURATORA**

**Prokurator Krajowy ogłasza konkurs na dwa stanowiska asystenta prokuratora   
w Wydziale Spraw Wewnętrznych Prokuratury Krajowej na podstawie ustawy z dnia   
28 stycznia 2016 r. Prawo o prokuraturze (Dz. U. z 2017 r., poz. 1767 ze zm.) oraz   
w oparciu o przepisy rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 2 listopada 2016 r. w sprawie przeprowadzania konkursu na stanowisko asystenta prokuratora   
(Dz. U. z 2016 r., poz. 1838).**

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych   
w Prokuraturze Krajowej, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był niższy niż 6%.

**wymiar etatu: 1,0**

**liczba stanowisk pracy: 2**

**miejsce wykonywania pracy: Warszawa**

**Zakres obowiązków na stanowisko asystenta prokuratora określa rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 sierpnia 2016 r. w sprawie szczegółowego zakresu   
i sposobu wykonywania czynności przez asystentów i starszych asystentów prokuratorów (Dz. U. z 2016 r., poz. 1260).**

**Wymagania niezbędne do zajmowania stanowiska asystenta określone w art. 176 § 1 ustawy z dnia 28 stycznia 2016 r. – Prawo o prokuraturze spełnia ten, kto:**

* posiada obywatelstwo polskie i korzysta z pełni praw cywilnych i obywatelskich,   
  a także nie był prawomocnie skazany za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego;
* jest nieskazitelnego charakteru;
* ukończył wyższe studia w Polsce i uzyskał tytuł magistra lub zagraniczne studia uznane w Polsce;
* ukończył 24 lata.

**Wymagania konieczne do wykonywania obowiązków na stanowisku asystenta prokuratora w Wydziale Spraw Wewnętrznych Prokuratury Krajowej:**

* biegła znajomość obsługi programów Word i Excel;
* umiejętność samodzielnego podejmowania decyzji, samodzielność zbierania informacji oraz rozwiązywania problemów;
* umiejętność redagowania pism i tworzenia dokumentacji.

**Wymagania preferowane**:

* wykształcenie prawnicze;
* poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji o klauzuli „zastrzeżone”;
* doświadczenie w analizie dokumentów wytwarzanych w toku postępowań przygotowawczych, kontroli podatkowej, postępowań podatkowych;
* umiejętność korzystania z programu „Lex”;
* wysoka kultura osobista.

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

* wniosek o zatrudnienie na stanowisku asystenta prokuratora;
* życiorys i informacja o przebiegu kariery zawodowej;
* oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów wyższych w Rzeczypospolitej Polskiej i uzyskanie tytułu zawodowego magistra albo zaświadczenie o zdanym egzaminie magisterskim, albo oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie zagranicznych studiów uznanych w Rzeczypospolitej Polskiej;
* oświadczenie, o którym mowa w art. 180 § 6 ustawy z dnia 28 stycznia 2016 r. – Prawo o prokuraturze;
* oświadczenie, że jest obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej i korzysta z pełni praw cywilnych i obywatelskich;
* aktualną fotografię zgodną z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych;
* oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby konkursu;
* informację z Krajowego Rejestru Karnego dotyczącą jego osoby;
* oświadczenie kandydata dotyczące ochrony danych osobowych.

Do zgłoszenia kandydat może dołączyć dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje   
i osiągnięcia, w szczególności potwierdzające złożenie egzaminu prokuratorskiego lub sędziowskiego.

**Kopie innych dokumentów i oświadczenia:**

kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – w przypadku kandydatów zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się   
w gronie najlepszych kandydatów.

**Wzory oświadczeń dostępne do pobrania ze strony internetowej Prokuratury Krajowej.**

**Dokumenty należy przesłać w terminie do: 22 marca 2019 r.**

**na adres:**

Prokuratura Krajowa

Biuro Kadr

ul. Rakowiecka 26/30

02-528 Warszawa

**z podaniem na kopercie konkurs nr PK IX K 1111.4.2019 na stanowisko asystenta prokuratora w Wydziale Spraw Wewnętrznych Prokuratury Krajowej.**

**Inne informacje:**

* Konkurs składa się z trzech etapów:
  1. wstępnej weryfikacji zgłoszeń kandydatów pod kątem spełnienia wymogów formalnych przystąpienia do konkursu;
  2. testu, który obejmuje 36 pytań jednokrotnego wyboru z zakresu prawa karnego materialnego i procesowego oraz prawa konstytucyjnego wraz z zagadnieniami ustroju sądów i prokuratury, a także pracy pisemnej na jeden z dwóch tematów   
     z zakresu prawa karnego materialnego i procesowego, wybrany przez kandydata; praca pisemna może polegać na rozwiązaniu kazusu procesowego;
  3. rozmowy kwalifikacyjnej.
* Osoby podejmujące po raz pierwszy pracę asystenta prokuratora odbywają staż asystencki, który trwa 6 miesięcy. Do czasu ukończenia stażu, asystenta prokuratora zatrudnia się na podstawie umowy o pracę na czas określony, z możliwością jej wcześniejszego rozwiązania za dwutygodniowym wypowiedzeniem. Z obowiązku odbycia stażu są zwolnione osoby, które zdały egzamin sędziowski, prokuratorski, notarialny, adwokacki lub radcowski.
* Oferty doręczone lub przesłane po terminie określonym w niniejszym ogłoszeniu nie będą rozpatrywane (decyduje data doręczenia lub data stempla pocztowego,   
  w przypadku nadania dokumentów pocztą).
* Kandydaci zakwalifikowani do kolejnego etapu konkursu zostaną zawiadomieni   
  o terminie i miejscu jego przeprowadzenia poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej Prokuratury Krajowej.
* Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu **– (22) 12 51 958.**