

Prezydent Miasta Stołecznego Warszawy

poszukuje kandydatek i kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Miasta Stołecznego Warszawy, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa

inspektor ds. ochrony środowiska

w Wydziale Opiniowania Wniosków Ekologicznych

Biura Ochrony Środowiska

Do kiedy musisz złożyć dokumenty: 10 lutego 2025 r.

Zakres zadań:

Główne odpowiedzialności:

- prowadzenie rejestrów, wykazów i baz danych, przygotowywanie opinii merytorycznych i innych dokumentów strategicznych, mających wpływ na ochronę środowiska, dystrybucja informacji.

Charakterystyka pracy:

- merytoryczna ocena wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej, finansowanych ze środków stanowiących dochód budżetu m.st. Warszawy z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych (GPOS),
- przygotowywanie projektów pism, opinii, informacji dot. prowadzonych zagadnień oraz dokumentów niezbędnych do udzielenia dotacji na przedsięwzięcia służące ochronie środowiska i gospodarce wodnej,
- prowadzenie rejestru wniosków w sprawach o dofinansowanie przedsięwzięć służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej, finansowanych ze środków budżetu m.st. Warszawy (GPOS),
- obsługa klienta na potrzeby udzielania dotacji,
- rozliczanie udzielonych dotacji na przedsięwzięcia służące ochronie środowiska i gospodarce wodnej,
- musisz znać zagadnienia potrzebne do realizacji zadań oraz akty prawne:
 - ustawa o ustroju miasta stołecznego Warszawy,
 - ustawa Prawo ochrony środowiska,
 - ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest

- oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest,
- regulamin organizacyjny Urzędu m.st. Warszawy,
 - uchwała nr XIX/487/2019 Rady m.st. Warszawy z 26 września 2019 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji na terenie m.st. Warszawy, służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej, zmieniona uchwałą nr LXXII/2404/2022 Rady m.st. Warszawy z 17 listopada 2022 r. oraz uchwałą nr XI/380/2024 Rady m.st. Warszawy z 17 października 2024 r.,
 - zarządzenie nr 1267/2011 Prezydenta m.st. Warszawy z 22.07.2011 r. w sprawie wprowadzenia procedur oceny merytorycznej wniosków dotyczących realizacji przedsięwzięć służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej, zmienione zarządzeniem nr 1714/2015 z 21 grudnia 2015 r. oraz zarządzeniem nr 755/2024 z 23 kwietnia 2024 r.

Warunki pracy:

Miejsce pracy: pl. Bankowy 2, piętro 14. Wejście do budynku i pomieszczeń pracy, podjazd, ciągi komunikacyjne dostępne dla osób z niepełnosprawnościami. W budynku znajdują się toalety dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Budynek posiada bariery architektoniczne w postaci windy w budynku o szerokości drzwi 0,8 m. Budynek wyposażony w system kontroli dostępu.

Stanowisko pracy: przy komputerze, obsługa urządzeń biurowych, prowadzenie rozmów telefonicznych, przemieszczanie się wewnątrz budynku, obsługa klienta zewnętrznego oraz wyjścia służbowe.

Oferujemy

- umowę o pracę,
- dodatek stażowy (przysługuje po przepracowaniu 5 lat na podstawie umowy o pracę),
- rozwój zawodowy,
- trzynaste wynagrodzenie,
- dofinansowanie do zakupu okularów korekcyjnych,
- szeroką ofertę świadczeń socjalnych dla Ciebie i Twojej rodziny,
- zapomogi i pożyczki na cele mieszkaniowe.

Niezbędne wymagania:

- obywatelstwo polskie lub innego państwa, które dopuszcza ustawa¹,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,

¹ Warunki opisuje art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- nieposzlakowana opinia,
- umiejętność obsługi komputera², w tym podstawowych programów do edycji dokumentów,
- wykształcenie wyższe I lub II stopnia w dziedzinie ochrony środowiska lub architektury krajobrazu lub ogrodnictwa lub leśnictwa lub inżynierii środowiska lub gospodarki przestrzennej lub pokrewnych i minimum 3-letni staż pracy albo wykształcenie średnie w dziedzinie ochrony środowiska lub architektury krajobrazu lub ogrodnictwa lub pokrewne i minimum 5-letni staż pracy,
- powyżej 3-letnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie ochrony środowiska, architektury krajobrazu, ogrodnictwa, ochrony powietrza lub leśnictwa,
- kompetencje: identyfikacja z urzędem, wiedza zawodowa, znajomość przepisów i procedur, sumienność, dążenie do rezultatów, komunikacja, samodzielność, otwartość na zmiany, współpraca, obsługa klienta zewnętrznego i wewnętrznego.

W miesiącu poprzedzającym datę opublikowania ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych jest niższy niż 6%.³

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- curriculum vitae (CV) z przebiegiem nauki i pracy zawodowej,
- list motywacyjny,
- kopia dokumentu potwierdzającego wymagane wykształcenie,
- kopie świadectw pracy, które dokumentują wymagany staż pracy,
- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność, jeśli zamierzasz skorzystać z uprawnienia do pierwszeństwa w zatrudnieniu⁴,
- oświadczenie o:
 - posiadanym obywatelstwie,
 - pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - nieskazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - posiadaniu nieposzlakowanej opinii,
 - wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb tej rekrutacji.

[!] Odnaczenie w elektronicznym formularzu oświadczeń jest równoznaczne z ich złożeniem.

² Jeżeli samodzielnie złożysz skutecznie aplikację w systemie elektronicznej rekrutacji, uznamy, że spełniasz wymóg.

³ W rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

⁴ O którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

Jak złożyć swoją ofertę

Dokumenty złoż przez system elektronicznej rekrutacji urzędu (system e-Rekrutacje): [Warszawa | e-rekrutacje \(um.warszawa.pl\)](http://um.warszawa.pl). Wypełnij formularz aplikacyjny dotyczący interesującej Cię oferty pracy i dołącz niezbędne dokumenty. Aplikację przez system e-Rekrutacje możesz złożyć również w siedzibach Urzędu m.st. Warszawy, pl. Bankowy 2, 00-095 Warszawa; piętro 14, punkt obsługi klienta oraz w siedzibach urzędów dzielnic m.st. Warszawy.

Dodatkowe informacje

W naszym urzędzie każdy ma równe szanse. Zachęcamy do składania aplikacji osoby z niepełnosprawnościami.

Opis dokumentów, które potwierdzają poszczególne wymagania znajdziesz na stronie: [Warszawa | e-rekrutacje \(um.warszawa.pl\)](http://um.warszawa.pl).