

Nazwisko i imię

PESEL

Data urodzenia.....

Miejsce urodzenia.....

Imię ojca.....

Imię matki.....

Aktualny adres (do korespondencji):

.....

.....

telefon/e-mail:

Poprzedni adres zameldowania/zamieszkania

(w trakcie zarejestrowania)

.....

.....

Urząd Pracy m.st. Warszawy

- ☐ Dział Rejestracji i Ewidencji
- ☐ Dział Obsługi Osób z Niepełnosprawnościami
- ☐ Dział Obsługi i Aktywizacji Cudzoziemców

WNIOSEK

Zwracam się z prośbą o potwierdzenie okresów pobierania zasiłku/stypendium dla osób bezrobotnych w Urzędzie Pracy (wymienić okresy):

.....

.....

w celu naliczenia:

- ☐ kapitału początkowego
- ☐ emerytury
- ☐ renty
- ☐ inne (proszę wskazać cel wydania zaświadczenia np. ustalenia stażu pracy)

.....

Odbiór zaświadczenia (należy wybrać jedną z opcji):

- ☐ odbiorę osobiście,
- ☐ proszę wysłać na wskazany aktualny adres do korespondencji,
- ☐ proszę wydać osobie upoważnionej (proszę wypełnić upoważnienie na stronie 2 wniosku),
- ☐ proszę wysłać na moje konto praca.gov.pl (tylko w przypadku aktywnego i zweryfikowanego konta na praca.gov.pl).

.....

Podpis wnioskodawcy

UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU ZAŚWIADCZENIA

Dane osoby upoważnionej:

Nazwisko i imię

PESEL

Data urodzenia.....

Seria i nr dokumentu.....

adres zameldowania/zamieszkania:

.....

.....

telefon/e-mail:

UWAGA!

Zaświadczenie zostanie wydane po okazaniu dokumentu tożsamości wyłącznie osobie, której wniosek dotyczy lub osobie upoważnionej przez wnioskodawcę.

.....

Podpis wnioskodawcy