**Dane Pracodawcy** lub pieczątka Warszawa, dnia.……...…………

…………………………………………

…………………………………………

…………………………………………

**Tel**: ……………………………………

**Dane pełnomocnika** / adres do korespondencji:

…………………………………………

…………………………………………

…………………………………………

**Tel**: ……………………………………

**UPOWAŻNIENIE**

Ja, niżej podpisany/a……………………..…………………………………………..., reprezentujący/a przedsiębiorcę/osobę fizyczną:………………..…………………...…………..................., legitymujący/a się dowodem osobistym/paszportem/kartą pobytu numer….……...……….……………, upoważniam: Pana/Panią…………………………………...........................…………, legitymującego/cą się dowodem osobistym/paszportem/kartą pobytu numer…..………...…………………….…, do reprezentowania mnie/firmy przed Urzędem Pracy m. st. Warszawy w sprawach dotyczących: uzyskania informacji starosty, zezwoleń na pracę sezonową i oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi, w trybie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz złożenia powiadomienia o powierzeniu wykonywania pracy obywatelowi Ukrainy, a w szczególności do:

1. składania i odbioru dokumentów, dotyczących zatrudnienia cudzoziemców na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Udzielania wszelkich informacji oraz składania oświadczeń i wyjaśnień, w tym również oświadczeń woli;
2. składania podpisów pod dokumentami wymaganymi w sprawach uzyskania informacji starosty, wydawania/przedłużania zezwoleń na pracę sezonową, oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi oraz powiadomień o powierzeniu wykonywania pracy obywatelowi Ukrainy;
3. nanoszenia wszelkich poprawek na dokumentach dotyczących spraw wydawania informacji starosty, zezwoleń na pracę sezonową dla cudzoziemców, oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi oraz powiadomień o powierzeniu wykonywania pracy obywatelowi Ukrainy;
4. pełnomocnictwo obejmuje również reprezentowanie mnie/firmy w sprawach o uchylenie i zmianę zezwolenia/przedłużenia zezwolenia na pracę sezonową.

.…………….….………….…………

(Czytelny/e podpis/y pracodawcy)