**Ministerstwo Finansów w Warszawie**

00-916 Warszawa ul. Świętokrzyska 12

Ogłoszenie **nr 117840** / 20.03.2023 r.

**główny specjalista**

do spraw: aktualizacji sieci dróg płatnych w SPOE KAS

w Wydziale Rozwoju Sieci Dróg Płatnych i EETS , Departament Poboru Opłat Drogowych (jednostka organizacyjna Krajowej Administracji Skarbowej)

#administracja publiczna #finanse publiczne

Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Liczba stanowisk: 1

Wymiar etatu: 1

Ważne do: **3 kwietnia** **2023 r.**

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY: ADRES URZĘDU:

**Warszawa Ministerstwo Finansów**

**ul. Świętokrzyska 12**

**00-916 Warszawa**

**Czym będziesz się zajmować**

**OSOBA NA TYM STANOWISKU:**

* Realizuje i wdraża procesy oraz procedury w obszarze aktualizacji siatki dróg płatnych i konfiguracji wirtualnych bramownic Systemu Poboru Opłaty Elektronicznej Krajowej Administracji Skarbowej (SPOE KAS) z wykorzystaniem narzędzi informatycznych informacji przestrzennej.
* Opracowuje propozycje modyfikacji istniejących procedur w ramach systemów poboru opłat.
* Realizuje działania związane z kierunkami strategicznymi, określanymi przez ministra właściwego ds. transportu, w tym współpracuje z ministerstwem właściwym ds. transportu w kreowaniu polityki dotyczącej współpracy z zarządcami dróg publicznych w kierunku interoperacyjności krajowej.
* Opracowuje dokumenty i analizuje dane niezbędne do procedowania w zakresie rozszerzenia sieci dróg płatnych, w tym definiuje i opracowuje nowe założenia w ramach SPOE KAS.
* Pozyskuje, systematyzuje oraz analizuje dane związane z funkcjonowaniem systemów poboru opłat drogowych, krajowych i zagranicznych.
* Uczestniczy w pracach zespołów krajowych i zagranicznych zajmujących się tematyką rozwoju systemów poboru opłat drogowych oraz analizą i gromadzeniem informacji na temat systemów poboru opłat na świecie.
* Uczestniczy w pracach komitetów i grup roboczych Rady Unii Europejskiej oraz komitetów i grup roboczych Komisji Europejskiej, a także współpracuje z Komisją Europejską i Stałym Przedstawicielstwem Rzeczypospolitej Polskiej przy Unii Europejskiej (UE) oraz z państwami członkowskimi UE.
* Uczestniczy w komisjach przetargowych, współpracuje z wykonawcami umów w zakresie realizowanych przetargów/zapytań ofertowych/umów.

**Kogo poszukujemy**

**POTRZEBNE CI BĘDĄ** (wymagania niezbędne)

* Wykształcenie: wyższe magisterskie
* Doświadczenie zawodowe: 3 lata w obszarze tworzenia i aktualizacji danych systemu informacji przestrzennej
* Znajomość języka angielskiego, na poziomie umożliwiającym swobodne komunikowanie się w obszarze właściwości wydziału
* Znajomość ustawy o autostradach płatnych oraz Krajowym Funduszu Drogowym wraz z aktami wykonawczymi
* Znajomość ustawy o drogach publicznych wraz z aktami wykonawczymi
* Znajomość ustawy o finansach publicznych
* Znajomość ustawy Prawo zamówień publicznych
* Wiedza z zakresu unijnych regulacji prawnych w zakresie opłat od pojazdów ciężarowych (w tym dyrektyw w sprawie eurowiniety),
* Wiedza z zakresu zasad działania systemów opłat drogowych w Polsce i innych krajach europejskich
* Wiedza z zakresu zasad funkcjonowania systemów geoprzestrzennych
* Wiedza z zakresu wykorzystania programów teleinformatycznych do informacji przestrzennej (GIS, np.: QGIS, arcGIS, MapInfo).
* Umiejętność analizowania i interpretacji przepisów prawa
* Umiejętność argumentowania
* Umiejętność precyzyjnego formułowania pisemnych i ustnych wypowiedzi
* Umiejętność prowadzenia i zarządzania projektami
* Niepełnienie służby zawodowej ani niepracowanie w organach bezpieczeństwa państwa wymienionych w art. 2 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 1633), ani niebycie ich współpracownikiem
* Posiadanie obywatelstwa polskiego
* Korzystanie z pełni praw publicznych
* Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

**DODATKOWYM ATUTEM BĘDZIE** (wymagania dodatkowe)

* Wykształcenie: wyższe magisterskie na kierunku gospodarka przestrzenna lub geodezja lub transport
* Szkolenie w zakresie pozyskiwania i przetwarzania danych przestrzennych z wykorzystaniem systemów informacji przestrzennej (tj. GIS)

**Co oferujemy**

* Stabilne zatrudnienie - umowa o pracę
* Elastyczny czas pracy
* Możliwość świadczenia pracy w modelu hybrydowym (połączenie pracy zdalnej z pracą stacjonarną w budynku Ministerstwa Finansów)
* Benefity płacowe: dodatkowe wynagrodzenie (tzw. 13tka), nagrody uznaniowe za wyniki i osiągnięcia, dodatek za wysługę lat (od 5% do 20% wynagrodzenia), nagrody jubileuszowe
* Możliwość przystąpienia do Pracowniczych Planów Kapitałowych
* Możliwość rozwoju poprzez pracę w zespole profesjonalistów i ekspertów z różnych dziedzin oraz udział w strategicznych projektach
* Możliwość godzenia pracy zawodowej z pracą naukową
* Kursy, szkolenia, dofinansowanie do wybranych form edukacji własnej
* Możliwość zakupu: grupowego ubezpieczenia na życie i zdrowie, pakietów opieki

medycznej, uprawnień do zniżek PKP

* Pakiet socjalny: dofinansowanie do sportu i kultury, wypoczynku, karty fitness
* Przyjazne środowisko pracy: kiosk pracowniczy, pokój dla rodzica z dzieckiem, biblioteka, poczta, bankomat, klimatyzowane pomieszczenia
* Doskonałą lokalizację urzędu w historycznym budynku w centrum Warszawy – szybki i łatwy dojazd
* Dostosowanie urzędu do zatrudnienia osób z niepełnosprawnościami, możliwość dopasowania stanowiska pracy do potrzeb indywidualnej niepełnosprawności

**Dostępność**

* Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną

Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność

* W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%
* Do składania dokumentów zachęcamy również osoby z ograniczoną sprawnością

**Warunki pracy**

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

* praca administracyjno-biurowa, obsługa komputera powyżej 4 godzin dziennie
* krajowe lub zagraniczne wyjazdy służbowe
* zagrożenie korupcją
* częste reprezentowanie urzędu na zewnątrz

**Dodatkowe informacje**

Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym mailowo (lub telefonicznie – jeżeli nie podałeś adresu e-mail).

**Przed wyłonieniem do zatrudnienia wskazani w protokole z naboru kandydaci poproszeni zostaną o przesłanie dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań niezbędnych oraz dodatkowych określonych w ogłoszeniu.**

Aplikując w formie papierowej lub poprzez ePUAP, CV oraz wszystkie oświadczenia muszą być opatrzone własnoręcznym podpisem. Oświadczenia muszą zawierać również datę ich sporządzenia.  
W przypadku aplikacji składanych elektronicznie, w formularzu aplikacyjnym należy zaznaczyć odpowiednie oświadczenia, jednocześnie należy dołączyć dodatkowo wymagane oświadczenie w formie skanu/zdjęcia: tj. oświadczenie dotyczące pracy lub służby w organach bezpieczeństwa państwa lub współpracy z tymi organami.

Nie przesyłaj wszystkich dokumentów, które uznasz, że mogą Ci pomóc w naborze. Prześlij tylko te, których wymagamy lub zalecamy.

Do dokumentów sporządzonych w języku obcym należy dołączyć kopie tłumaczenia tych dokumentów na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego.

Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego/osobistego dostarczenia oferty do urzędu). Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Wzory oświadczeń dostępne są na stronie internetowej Ministerstwa Finansów pod adresem: <https://www.gov.pl/web/finanse/wzory-oswiadczen>

Ministerstwo zastrzega sobie prawo do kontaktu tylko z kandydatami, których oferty spełniają wymagania formalne.

Kandydat, który zostanie wskazany do zatrudnienia, a który urodził się przed 1 sierpnia 1972 r., przed zatrudnieniem zostanie poproszony o złożenie oświadczenia lustracyjnego lub informacji o złożeniu oświadczenia lustracyjnego (według wzoru określonego w nw. ustawie), zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 18 października 2006 roku o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 1633).

Pracę możesz rozpocząć od: 1 lub 15 dnia miesiąca

**PLANUJEMY NASTĘPUJĄCE METODY/TECHNIKI NABORU:**

* Weryfikacja formalna dokumentów
* Sprawdzian wiedzy, umiejętności i znajomości języka angielskiego (sprawdzian zostanie przeprowadzony w przypadku, gdy wymagania formalne spełni więcej niż 10 kandydatów)
* Rozmowa kwalifikacyjna

Etapy naboru mogą odbywać się online na platformie Microsoft Teams.

**Twoja aplikacja musi zawierać** (dokumenty niezbędne)

* CV w języku polskim (Kandydat, który na podstawie analizy CV i złożonych oświadczeń będzie spełniał wszystkie wymagania formalne zostanie zaproszony do kolejnego etapu naboru)
* Oświadczenie dotyczące pracy lub służby w organach bezpieczeństwa państwa lub współpracy z tymi organami, którego wzór stanowi załącznik do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 24 lutego 2017 r. (Dz.U. poz. 423) – dotyczy kandydatów urodzonych przed 1 sierpnia 1972 r.
* Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
* Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
* Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
* Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

**Dołącz, jeśli posiadasz** (dokumenty dodatkowe)

* Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

**TERMINY I MIEJSCE SKŁADNIA DOKUMENTÓW**

* Dokumenty należy złożyć do: **3 kwietnia 2023 r.**
* Decyduje data: stempla pocztowego/osobistego dostarczenia oferty do urzędu
* Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

Zachęcamy do aplikowania online.

**APLIKUJ ELEKTRONICZNIE:** [**https://system.erecruiter.pl/FormTemplates/RecruitmentForm.aspx?WebID=5f4bf6c5d47241f9a1e7348f3d21dd51**](https://system.erecruiter.pl/FormTemplates/RecruitmentForm.aspx?WebID=5f4bf6c5d47241f9a1e7348f3d21dd51)

lub w formie papierowej, w zamkniętej kopercie na adres:

**Ministerstwo Finansów**

**Biuro Dyrektora Generalnego**

**ul. Świętokrzyska 12**

**00-916 Warszawa**

**z dopiskiem:** **Oferta pracy – 2023/069/DPO9**

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego:

**dodatkowe informacje można uzyskać pod nr. tel.: (22) 694 56 33**

**Przetwarzanie danych osobowych**

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

* Administrator danych i kontakt do niego: informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest Minister Finansów z siedzibą w Ministerstwie Finansów, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa
* Kontakt do inspektora ochrony danych: informujemy, że możecie się Państwo kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych z Inspektorem Ochrony Danych drogą elektroniczną na adres e-mail: [iod@mf.gov.pl](mailto:iod@mf.gov.pl) lub listownie na adres korespondencyjny: Ministerstwo Finansów, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa
* Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru
* Informacje o odbiorcach danych: informujemy, że Państwa dane osobowe mogą być udostępniane tylko i wyłącznie uprawnionym organom na podstawie odpowiednich przepisów prawa
* Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji

Uprawnienia:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
4. prawo do usunięcia danych osobowych;  
   - żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;
5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Podstawa prawna przetwarzania danych:

1. art. 6 ust. 1 lit. b *RODO*;
2. art. 221 *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o *służbie cywilnej* oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*;
3. art. 6 ust. 1 lit. a *RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *RODO*.

Informacje o wymogu podania danych:

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 221 *Kodeksu pracy* oraz ustawy o *służbie cywilnej* (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia do służby cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.  
Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.  
Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 *RODO*, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

* Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane