



Prezydent Miasta Stołecznego Warszawy

ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie
Miasta Stołecznego Warszawy, pl. Bankowy 3/5 00-950 Warszawa

podinspektor ds. regulacji stanu prawnego nieruchomości

w Wydziale Spraw Dekretowych III

Biura Spraw Dekretowych

Termin składania dokumentów: 12 czerwca 2023 r.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

Główne odpowiedzialności:

- rozpatrywanie wniosków o przyznanie prawa własności czasowej (obecnie użytkowania wieczystego) na podstawie art. 7 dekretu z dnia 26.10.1945 r. o własności i użytkowaniu gruntów na obszarze m.st. Warszawy, rozpatrywanie wniosków o oddanie gruntów w użytkowanie wieczyste złożonych na podstawie art. 214, art. 214a i art. 214b ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami;
- rozpatrywanie wniosków o odszkodowanie za nieruchomości na podstawie art. 215 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami za nieruchomości przejęte działaniem dekretu z dnia 26.10.1945 r. o własności i użytkowaniu gruntów na obszarze m.st. Warszawy.

Charakterystyka pracy:

- przygotowywanie projektów decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń w postępowaniach rozstrzygających wnioski o odszkodowanie oraz o przyznanie prawa użytkowania wieczystego;
- analizowanie spełnienia przesłanek przyznania odszkodowania;
- ustalanie stron postępowania, monitorowanie postępowań, m.in. sądowych i administracyjnych;
- badanie stanu prawno-geodezyjnego nieruchomości, w tym ustalanie konieczności zlecenia rozliczenia nieruchomości w obecnych działkach ewidencyjnych i podziału geodezyjnego;
- praca na stanowisku związana jest ze znajomością zagadnień dotyczących ww. zadań oraz m.in. następujących aktów prawnych: ustawa o gospodarce nieruchomościami; ustawa Kodeks postępowania administracyjnego; Dekret z dnia 26 października 1945 r. o własności i użytkowaniu gruntów na obszarze m.

st. Warszawy; ustawa Kodeks cywilny; ustawa o ustroju m. st. Warszawy; ustawa o dostępie do informacji publicznej; tekst ujednolicony zarządzenia Nr 1825/2016 Prezydenta miasta stołecznego Warszawy z dnia 15 grudnia 2016 r. (uwzględniający zmiany wprowadzone zarządzeniem Nr 1846/2019 Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 13 grudnia 2019 r.) w sprawie wprowadzenia procedury postępowania w Biurze Spraw Dekretowych w zakresie rozpatrywania wniosków w trybie art. 7 Dekretu z dnia 26 października 1945 roku o własności i użytkowaniu gruntów na obszarze m.st. Warszawy; Zarządzenie Nr 1826/2016 Prezydenta miasta stołecznego Warszawy z dnia 15 grudnia 2016 r. w sprawie wprowadzenia procedury postępowania w Biurze Spraw Dekretowych w zakresie rozpatrywania wniosków w trybie art. 215 ustawy o gospodarce nieruchomościami.

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

Miejsce pracy: praca będzie wykonywana w budynku przy ul. Kruczkowskiego 2 na piętrze III. Wejście do budynku bez barier architektonicznych. Windy nie posiadają głosowego systemu informacji oraz oznaczeń brajlem. W budynku znajdują się toalety dostępne dla osób z niepełnosprawnościami. Drzwi do pomieszczeń oznakowane tabliczkami w systemie brajla oraz NFC.

Stanowisko pracy: stanowisko pracy związane będzie z pracą przy komputerze, obsługą urzędzeń biurowych, prowadzeniem rozmów telefonicznych, bezpośrednim kontaktem z klientem, przemieszczaniem się w budynku oraz z wyjściem służbowym.

Wymagania niezbędne:

- obywatelstwo polskie;
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- nieposzlakowana opinia;
- umiejętność sprawnego obsługi komputera weryfikowana poprzez aplikowanie na to stanowisko wyłącznie drogą elektroniczną;
- wykształcenie wyższe I lub II stopnia;
- wymagane kompetencje: identyfikacja z urzędem, wiedza zawodowa, znajomość przepisów i procedur, sumienność, dążenie do rezultatów, komunikacja, samodzielność, współpraca, obsługa klienta zewnętrznego i wewnętrznego.

Wymagania dodatkowe:

- wykształcenie wyższe minimum I stopnia z zakresu geodezji, administracji publicznej, gospodarki nieruchomościami, gospodarki przestrzennej lub jednolite studia magisterskie o kierunku prawo.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych: w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych

w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- curriculum vitae z przebiegiem nauki i pracy zawodowej;
- list motywacyjny;
- kserokopia dyplomu ukończenia studiów wyższych I lub II stopnia;
- kserokopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata zamierzającego skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 530);
- odznaczenie w elektronicznym formularzu oświadczeń: o posiadanym obywatelstwie, o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych, o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, o nieposzlakowanej opinii oraz o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb tej rekrutacji jest równoznaczne ze złożeniem oświadczenia.

Szczegółowe informacje dotyczące wymaganych dokumentów dostępne są na stronie Urzędu m.st. Warszawy pod adresem: <https://erekrutacje-bip.um.warszawa.pl/procedura.php>

Osoby zainteresowane prosimy o składanie wymaganych dokumentów zgodnie z treścią ogłoszenia wyłącznie poprzez wypełnienie i przesłanie drogą elektroniczną formularza aplikacyjnego w systemie elektronicznej rekrutacji urzędu dostępnego na stronie internetowej www.bip.warszawa.pl

Kandydatom niemającym możliwości skorzystania z Internetu, urząd/urząd dzielnicy umożliwi dostęp do Internetu i złożenie aplikacji drogą elektroniczną, w swoich siedzibach: Urząd m.st. Warszawy (pl. Bankowy 2, 00-095 Warszawa, piętro 14, Punkt obsługi klienta) oraz w siedzibach urzędów dzielnic m.st. Warszawy.