

REGULAMIN FINANSOWANIA KOSZTÓW STUDIÓW PODYPLOMOWYCH
W URZĘDZIE PRACY M.ST. WARSZAWY

Podstawa prawna: art. 43 i art. 61aa ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019r. poz. 1482, z późn. zm.), rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. poz. 667).

1. Finansowanie kosztów studiów podyplomowych osobom poszukującym pracy dotyczy osób zarejestrowanych jako poszukujące pracy w Urzędzie Pracy m.st. Warszawy, które:

- są w okresie wypowiedzenia stosunku pracy lub stosunku służbowego z przyczyn dotyczących zakładu pracy,
- są zatrudnione u pracodawcy, wobec którego ogłoszono upadłość lub który jest w stanie likwidacji, z wyłączeniem likwidacji w celu prywatyzacji,
- otrzymują świadczenie socjalne przysługujące na urlopie górniczym lub górniczy zasiłek socjalny, określone w odrębnych przepisach,
- uczestniczą w zajęciach w Centrum Integracji Społecznej lub indywidualnym programie integracji, o którym mowa w przepisach o pomocy społecznej,
- są żołnierzami rezerwy,
- pobierają rentę szkoleniową,
- pobierają świadczenie szkoleniowe, o którym mowa w art. 70 ust. 6,
- podlegają ubezpieczeniu społecznemu rolników w pełnym zakresie na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników jako domownik lub małżonek rolnika, jeżeli zamierzają podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą poza rolnictwem,
- są cudzoziemcami, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. h, ha lub hb, z zastrzeżeniem art. 1 ust. 6 i 7;
- są pracownikami, osobami wykonującymi inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą w wieku 45 lat i powyżej, zainteresowanymi pomocą w rozwoju zawodowym, po zarejestrowaniu się w urzędzie pracy.
- są opiekunami osoby niepełnosprawnej i nie pozostają w zatrudnieniu lub nie wykonują innej pracy zarobkowej opiekunowie osoby niepełnosprawnej, z wyłączeniem opiekunów osoby niepełnosprawnej pobierających świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, lub zasiłek dla opiekuna na podstawie przepisów o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów

Prezydent m.st. Warszawy/Urząd Pracy m. st. Warszawy zwany dalej Urzędem może sfinansować koszty studiów podyplomowych w wysokości do 4 000 zł udokumentowanych kosztów należnych organizatorowi. Koszt wpisowego nie podlega finansowaniu.

2. Warunki przyznania finansowania kosztów studiów podyplomowych:

- pozostawanie w rejestrze osób poszukujących pracy Urzędu Pracy m.st. Warszawy,
- złożenie wypełnionego wniosku o sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych wraz z kompletem wymaganych załączników i uzyskanie jego pozytywnej oceny po odbyciu rozmowy kwalifikacyjnej z pracownikiem Centrum Aktywizacji Zawodowej.

3. Wymagane załączniki do wniosku:

- dokument wydany przez organizatora studiów podyplomowych, zawierający informację o nazwie, terminie realizacji i koszcie wnioskowanych studiów podyplomowych,
- kserokopia dokumentu potwierdzającego posiadane wykształcenie i posiadane kwalifikacje,
- aktualne CV,

Załączniki nieobligatoryjne: Deklaracja przyszłego pracodawcy o zamiarze powierzenia pracy osobie poszukującej pracy lub Deklaracja osoby poszukującej pracy o zamiarze rozpoczęcia działalności gospodarczej.

4. Procedura przyznawania i sfinansowania kosztów studiów podyplomowych:

- złożenie w kancelarii Urzędu Pracy m.st. Warszawy wypełnionego wniosku, wraz z kompletem wymaganych załączników;
- odbycie rozmowy kwalifikacyjnej z pracownikiem Centrum Aktywizacji Zawodowej – Urząd powiadamia Wnioskodawcę w formie pisemnej o terminie rozmowy kwalifikacyjnej;
- w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku Urząd w formie pisemnej powiadamia Wnioskodawcę o przyznaniu lub odmowie sfinansowania kosztów studiów podyplomowych;
- w przypadku przyznania finansowania kosztów studiów podyplomowych Wnioskodawca zawiera z Urzędem umowę finansowania kosztów studiów podyplomowych. Podpisanie umowy musi mieć miejsce przed rozpoczęciem studiów podyplomowych;

-Druk dotyczy osób poszukujących pracy-

- w przypadku Wnioskodawcy pozostającego w małżeńskiej wspólności majątkowej, współmałżonek Wnioskodawcy wyraża w obecności uprawnionego pracownika Urzędu, w dniu podpisywania umowy, pisemną zgodę na zaciągnięcie przez Wnioskodawcę przedmiotowego zobowiązania. W przypadku niezłożenia powyższego dokumentu, zgoda ta musi zostać zawarta w akcie notarialnym, o którym mowa poniżej;
 - w terminie do 14 dni od daty zawarcia umowy Wnioskodawca zobowiązany jest do dostarczenia aktu notarialnego, w którym poddał się egzekucji w trybie art. 777 § 1 pkt 5 ustawy z dnia 17 listopada 1964r. kodeks postępowania cywilnego, obejmującego okres od dnia podpisania umowy do dnia końcowego rozliczenia się z Urzędem, które nastąpi nie później niż w ciągu trzech lat od dnia podpisania umowy. Koszty związane ze sporządzeniem aktu notarialnego pokrywa Wnioskodawca;
 - w terminie 14 dni od daty dostarczenia aktu notarialnego Urząd dokonuje przelewu przyznanej kwoty na konto organizatora studiów. Finansowanie kosztów studiów podyplomowych realizowane jest jednorazowo lub w ratach płatnych za poszczególne semestry, na podstawie umowy zawartej pomiędzy Wnioskodawcą a Urzędem.
5. W przypadku podjęcia przez osobę poszukującą pracy zatrudnienia w trakcie odbywania studiów podyplomowych, nie zawieszają się finansowania tych studiów do planowanego terminu ich ukończenia*.
 6. W przypadku przerwania studiów podyplomowych z winy Wnioskodawcy, kwota wydatkowana na ich finansowanie z Funduszu Pracy podlega zwrotowi.
 7. Osoba poszukująca pracy zobowiązuje się do ukończenia podjętych studiów podyplomowych w terminie wynikającym z przebiegu studiów i dostarczenia do Urzędu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii uzyskanego dyplomu lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów.

Finansowanie kosztów studiów podyplomowych jest fakultatywną formą wsparcia. Złożenie wniosku nie gwarantuje uzyskania zgody na sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych. Liczba osób objętych przedmiotowym wsparciem uzależniona jest m.in. od posiadanych środków Funduszu Pracy przeznaczonych na ten cel w danym roku budżetowym.

Urząd nie finansuje:

- kosztów studiów podyplomowych, które osoba bezrobotna rozpoczęła bez wcześniejszego złożenia wniosku i podpisania umowy o sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych.
- 2 kierunków studiów podyplomowych osobie poszukującej pracy.

W przypadku wyrażenia zgody na sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych, Urząd zastrzega sobie prawo żądania dostarczenia dodatkowych dokumentów, niezbędnych do przygotowania umowy finansowania kosztów studiów podyplomowych.

Wnioski z wymaganymi załącznikami należy składać na 60 do 45 dni przed planowanym rozpoczęciem studiów podyplomowych lub w terminie naboru wniosków określonym przez Urząd.

W przypadku określenia przez Urząd terminu naboru wniosków, wnioski należy składać w podanym przez Urząd terminie.

Miejsce składania wniosków:

**Kancelaria Urzędu Pracy m. st. Warszawy
ul. Ciołka 10A, pok. 15 (parter), ul. Grochowska 171B, pok.1 lub przy ul.
Młynarskiej 37A w godz. 8.00-15.00.**

*Dotyczy osób niepracujących i niewykonyjących innej pracy zarobkowej