

# **ZASADY**

## **PRYZNAWANIA BONÓW STAŻOWYCH**

### **PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W SZAMOTUŁACH**

#### **Rozdział I**

##### **Postanowienia ogólne**

#### § 1

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudniania i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2015r., poz. 149 z późn.zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. z 2009r., Nr 142, poz. 1160).
3. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2007r., Nr 59, poz. 404, z późn. zm.).
4. Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352, z 24.12.2013, str. 1).
5. Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 717/204 z dnia 27 czerwca 2014r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. L 190, z 28.06.2014, str. 45).

#### § 2

Illekroć w niniejszych Zasadach jest mowa o:

1. „Zasadach” – należy przez to rozumieć niniejsze zasady przyznawania bonów stażowych,
2. „Urzędzie” – należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Szamotułach,
3. „Starościę” – oznacza to Starostę Szamotulskiego,
4. „Ustawie” - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015r., poz. 149 z późn. zm.),

5. „Rozporządzeniu” – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. z 2009r., Nr 142, poz. 1160),
6. „Bezrobotnym” – oznacza to osobę, o której mowa w art. 2 ustawy,
7. „Organizatorze” – oznacza to podmiot zamierzający zorganizować stanowisko pracy w ramach bonu stażowego.

## Rozdział II

### Warunki przyznania bonu stażowego

#### § 3

1. O przyznanie bonu stażowego może ubiegać się **bezrobotny do 30 roku życia**, dla którego ustalono profil pomocy (zgodnie z art. 33 ust. 2c ustawy) oraz opracowano indywidualny plan działania, z którego wynika możliwość zastosowania tej formy wsparcia.
2. Bon stażowy stanowi **gwarancję skierowania do odbycia stażu** u Organizatora wskazanego przez bezrobotnego na okres 6 miesięcy, o ile zobowiąże się on do zatrudnienia bezrobotnego po zakończeniu stażu przez okres **6 miesięcy na podstawie umowy o pracę**.
3. Bezrobotnemu w okresie odbywania stażu w ramach bonu przysługuje stypendium stażowe w wysokości 120% kwoty zasiłku dla bezrobotnych, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt. 1 ustawy.
4. W ramach bonu stażowego Starosta finansuje:
  - a) **koszty przejazdu do i z miejsca odbywania stażu** – w formie ryczałtu, do wysokości 600,00 zł, wypłacanego bezrobotnemu w miesięcznych transzach w wysokości do 100,00 zł łącznie ze stypendium,
  - b) **koszty niezbędnych badań lekarskich lub psychologicznych** – w formie wpłaty na konto wykonawcy badania.
5. **Koszty przejazdu do i z miejsca odbywania stażu są finansowane, jeżeli staż realizowany będzie poza miejscem zamieszkania.**  
**Jeżeli bezrobotny będzie przebywał na zwolnieniu lekarskim to koszty przejazdu będą wypłacane proporcjonalnie do dni faktycznie przepracowanych.**

### Rozdział III Tryb składania wniosków i bonów stażowych

#### § 4

1. Uprawniony bezrobotny składa do Urzędu **wniosek o przyznanie bonu stażowego**. Obowiązujący druk wniosku dostępny jest na stronie internetowej Urzędu: [www.pupszamotuly.pl](http://www.pupszamotuly.pl). Wnioski przygotowane przy użyciu innego formularza pozostaną bez rozpatrzenia.
2. O sposobie rozpatrzenia wniosku, a w przypadku pozytywnej decyzji również o terminie wydania bonu Urząd powiadamia bezrobotnego na piśmie, w terminie 30 dni od jego złożenia. Negatywne rozpatrzenie wniosku nie podlega procedurom odwoławczym.

#### § 5

1. Wnioski o przyznanie bonu stażowego rozpatrywane są według kolejności ich wpływu do Urzędu oraz opiniowane są przez Komisję powołaną w tym celu przez Starostę.
2. Posiedzenia Komisji odbywają się zgodnie z zapotrzebowaniem.
3. Prace Komisji oparte są na zasadach bezstronności i równego traktowania wnioskodawców, przy uwzględnieniu art. 24 KPA.
4. Dla przeprowadzenia posiedzenia i powzięcia wiążących decyzji wymagana jest obecność co najmniej połowy składu komisji.
5. Pracom Komisji przewodniczy jej przewodniczący.
6. Komisja opiniuje wnioski uwzględniając w szczególności:
  - a) posiadane przez Urząd środki finansowe przeznaczone na ten cel,
  - c) sytuację na lokalnym rynku pracy,
  - d) efekty społeczne oraz dobro publiczne wynikające z organizacji stażu w ramach bonu,
  - e) dotychczasową aktywizację osoby bezrobotnej z uwzględnieniem środków, których dysponentem jest Starosta.

#### § 6

1. Termin ważności bonu określa Powiatowy Urząd Pracy w Szamotułach i nie może on być dłuższy niż 30 dni licząc od daty jego wydania. Wskazany termin nie podlega wydłużeniu, a jego niezachowanie skutkuje unieważnieniem przyznanego bonu, z wyjątkiem sytuacji opisanej w ust. 2.

2. Pomimo doręczenia wypełnionego bonu stażowego, Urząd nie będzie kierował osoby bezrobotnej do odbycia stażu, w przypadku określonym w ust. 3 oraz w sytuacji gdy Organizator nie spełni warunków określonych w rozdziale IV niniejszych zasad. W takich przypadkach wydany bon traci ważność, a osoba otrzymuje niezwłocznie kolejny, jeżeli Urząd posiada środki finansowe. Termin ważności nowego bonu zostaje ustalony na 14 dni.

3. **Do odbycia stażu w ramach bonu stażowego nie będą kierowane** osoby pozostające z Organizatorem stażu w najbliższym stosunku pokrewieństwa (rodzic – dziecko, małżeństwo) oraz osoby, których adres zamieszkania jest taki sam jak adres wskazany przez Organizatora stażu jako miejsce jego odbywania.

## § 7

1. Bezrobotny składa w Urzędzie **wypełniony bon stażowy łącznie z informacją Organizatora stażu w ramach bonu stażowego**, uzupełnioną przez Organizatora, **informacją przedstawianą przy ubieganiu się o pomoc de minimis oraz oświadczeniem o otrzymanej pomocy publicznej i pomocy de minimis**. Obowiązujące druki dostępne są na stronie internetowej Urzędu: [www.pupszamotuly.pl](http://www.pupszamotuly.pl).

**Bony stażowe niekompletne nie zostaną uwzględnione.**

2. Informacja Organizatora stażu w ramach bonu stażowego musi zawierać załącznik nr 1 (oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem składek US, ZUS/KRUS), CV osoby bezrobotnej oraz kopię dokumentu potwierdzającego status prawny organizatora.

## Rozdział IV

### Organizator stażu w ramach bonu

## § 8

1. **Organizatorem** stażu w ramach bonu **może zostać**:

- a) pracodawca – jednostka organizacyjna chociażby nie posiadała osobowości prawnej oraz osoba fizyczna jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika,
- b) osoba fizyczna pełnoletnia, zamieszkująca i prowadząca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej, w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym obejmującym obszar użytków rolnych o powierzchni



przekraczającej 2 ha lub prowadząca działalność specjalną produkcji rolnej o której mowa w ustawie z dnia 20 grudnia 1990r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2013r., poz. 1403),

c) rolnicza spółdzielnia produkcyjna.

## § 9

1. U Organizatora stażu w ramach bonu, który:

a) jest pracodawcą, staż mogą odbywać jednocześnie bezrobotni w liczbie nieprzekraczającej liczby pracowników zatrudnionych u organizatora w dniu składania wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy,

b) nie jest pracodawcą, staż może odbywać jednocześnie jeden bezrobotny.

2. Staż w ramach bonu stażowego organizuje się u podmiotu, który:

a) prowadzi działalność gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej przez okres co najmniej 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku (do okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia działalności gospodarczej),

b) nie zalega z wypłacaniem w terminie składek US, ZUS/KRUS,

c) nie toczy się wobec niego postępowanie upadłościowe i nie został zgłoszony wniosek o likwidację,

d) nie zmniejszał wymiaru czasu pracy pracownika i nie rozwiązywał stosunku pracy z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanego przez podmiot, na mocy porozumienia stron z przyczyn nie dotyczących pracowników w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku oraz w okresie od dnia z złożenia wniosku do dnia zorganizowania stażu.

## Rozdział V

### Umowa

## § 10

1. Staż w ramach bonu stażowego odbywa się na podstawie umowy zawartej przez Starostę z Organizatorem, zgodnie z programem stażu określonym w umowie. Ustalając program Organizator uwzględnia predyspozycje psychofizyczne i zdrowotne, poziom wykształcenia oraz dotychczasowe, kwalifikacje zawodowe bezrobotnego.

Program powinien określać:

- a) nazwę zawodu lub specjalności, której program dotyczy,
- b) zakres zadań wykonywanych przez bezrobotnego,
- c) rodzaj uzyskiwanych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych,
- d) sposób potwierdzenia nabytych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych,
- e) opiekuna osoby objętej programem stażu.

2. Nadzór nad stażem w ramach bonu sprawuje Starosta. Organizator po zakończeniu realizacji programu wydaje **opinię z przebiegu stażu w ramach bonu** zawierającą informacje o zadaniach realizowanych przez bezrobotnego i umiejętnościach praktycznych pozyskanych w trakcie stażu w ramach bonu. Starosta wydaje wówczas bezrobotnemu zaświadczenie o odbyciu stażu w ramach bonu.

3. Bezrobotnemu w okresie odbywania stażu w ramach bonu przysługuje stypendium w wysokości 120% kwoty zasiłku, wypłacane przez Starostę. Za okres, za który przysługuje stypendium, zasiłek nie przysługuje.

4. Umowa określa warunki odbywania stażu w ramach bonu, obowiązki Organizatora stażu w ramach bonu i bezrobotnego odbywającego staż w ramach bonu, a w szczególności:

- a) czas pracy bezrobotnego odbywającego staż w ramach bonu nie może przekraczać:
  - 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo,
  - 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo w przypadku bezrobotnego będącego osobą niepełnosprawną zaliczoną do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, jeżeli lekarz sprawujący opiekę nad osobą niepełnosprawną wyda w odniesieniu do tej osoby zaświadczenie o celowości stosowania skróconej normy czasu pracy,
- b) bezrobotnemu odbywającemu staż w ramach bonu przysługuje prawo do okresów odpoczynku na zasadach przewidzianych dla pracowników,
- c) na wniosek bezrobotnego odbywającego staż Pracodawca jest obowiązany do udzielenia dni wolnych w wymiarze 2 dni za każde 30 dni kalendarzowych odbywania stażu w ramach bonu. Za dni wolne przysługuje stypendium. Za ostatni miesiąc odbywania stażu w ramach



bonu pracodawca jest obowiązany udzielić dni wolnych przed upływem terminu zakończenia stażu w ramach bonu (art. 53 ust. 7a ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy).

d) bezrobotny nie może odbywać stażu w ramach bonu w niedziele i święta, w porze nocnej, w systemie pracy zmianowej ani w godzinach nadliczbowych. Starosta może wyrazić zgodę na realizację stażu w niedzielę i święta, w porze nocnej lub w systemie pracy zmianowej, o ile charakter pracy w danym zawodzie wymaga takiego rozkładu czasu pracy.

e) **obowiązkiem bezrobotnego** skierowanego do odbycia stażu w ramach bonu jest:

- przestrzeganie ustalonego przez organizatora rozkładu czasu pracy,
- sumienne i staranne wykonywanie zadań objętych programem stażu w ramach bonu oraz stosowanie się do poleceń organizatora i opiekuna, o ile nie są one sprzeczne z prawem,
- przestrzeganie przepisów i zasad obowiązujących u organizatora, w szczególności regulaminu pracy, tajemnicy służbowej, zasad BHP oraz przepisów przeciwpożarowych,
- sporządzenie sprawozdanie z przebiegu stażu w ramach bonu zawierające informacje o wykonywanych zadaniach oraz uzyskanych kwalifikacjach lub umiejętnościach zawodowych,

f) **obowiązkiem organizatora** jest:

- zapoznanie bezrobotnego z programem stażu w ramach bonu,
- zapoznanie bezrobotnego z jego obowiązkami oraz uprawnieniami,
- zapewnienie bezrobotnemu bezpiecznych i higienicznych warunków odbywania stażu w ramach bonu na zasadach przewidzianych dla pracowników,
- zapewnienie bezrobotnemu profilaktycznej ochrony zdrowia w zakresie przewidzianym dla pracowników,
- szkolenie bezrobotnego na zasadach przewidzianych dla pracowników – w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych oraz zapoznanie go z obowiązującym regulaminem pracy,
- przydzielenie bezrobotnemu, na zasadach przewidzianych dla – pracowników, odzieży i obuwia roboczego, środków ochrony indywidualnej oraz niezbędnych środków higieny osobistej,
- zapewnienie bezrobotnemu, na zasadach przewidzianych dla pracowników, bezpłatnych posiłków i napojów profilaktycznych,
- niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni – poinformowanie Starosty o przypadkach przerwania odbywania stażu w ramach bonu, o każdym dniu

nieusprawiedliwionej nieobecności bezrobotnego oraz o innych zdarzeniach istotnych dla realizacji programu,

- niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni, po zakończeniu realizacji programu stażu w ramach bonu wydanie bezrobotnemu opinii i sprawozdania z przebiegu stażu zawierającej informacje o zadaniach realizowanych przez bezrobotnego i umiejętnościach praktycznych pozyskanych w trakcie stażu w ramach bonu,
- dostarczenie Staroście w terminie 5 dni po zakończeniu każdego miesiąca stażu w ramach bonu listę obecności podpisywaną przez bezrobotnego,
- sprawowanie opieki nad nie więcej niż 3 osobami bezrobotnymi odbywającymi staż.

## § 11

- 1. Organizator stażu jest zobowiązany do zatrudnienia bezrobotnego na okres 6 miesięcy na podstawie umowy o pracę.**
2. W sytuacji nie wywiązania się przez Organizatora z deklaracji zatrudnienia należy w ciągu 14 dni od zakończenia umowy wskazać na piśmie przyczynę niezatrudnienia stażysty.
3. W sytuacji, gdy powodem nie wywiązania się z deklaracji zatrudnienia była rezygnacja stażysty z możliwości podjęcia zatrudnienia, osoba bezrobotna jest zobowiązana w terminie 14 dni od zakończenia stażu w ramach bonu złożyć oświadczenie na stosownym druku w Urzędzie.
4. W przypadku rozwiązania umowy o zorganizowanie stażu w ramach bonu z winy Organizatora stażu, Urząd nie będzie organizował u niego subsydiowanych miejsc pracy przez okres 36 miesięcy od dnia rozwiązania przedmiotowej umowy.
- 5. Organizatorowi, który zatrudni bezrobotnego przez deklarowany okres 6 miesięcy, Starosta wypłaca premię w wysokości 1500,00 zł (jeżeli spełnia wymagania dotyczące możliwości otrzymania pomocy de minimis),**
  - a) premia stanowi pomoc udzielaną zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis,
  - b) kwota premii oraz maksymalna kwota ryczałtu podlegają waloryzacji z dniem 1 czerwca o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w poprzednim roku; nie dokonuje się waloryzacji w przypadku gdy średnioroczny poziom cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem nie zmienił się lub uległ zmniejszeniu,





c) Minister właściwy do spraw pracy, na podstawie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ogłasza, w drodze obwieszczenia w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, kwoty premii i kosztów przejazdu po waloryzacji.

6. Premia dla Pracodawcy jest wypłacana jednorazowo w wysokości 1500,00 zł po 6 miesiącach zatrudnienia po stażu w ramach bonu. W przypadku niezatrudnienia bezrobotnego po zakończonym stażu w ramach bonu lub zatrudnienia na okres krótszy niż 6 miesięcy premia nie będzie przysługiwała.

7. Urząd **wypłaca premię na wniosek Pracodawcy**. Wniosek o przyznanie premii należy złożyć po upływie 6 miesięcy zatrudnienia osoby bezrobotnej po zakończonym stażu w ramach bonu. **Do wniosku o przyznanie premii należy dołączyć kopię świadectwa pracy.**

## Rozdział VI

### Postanowienia końcowe

#### § 12

1. Starosta zastrzega sobie prawo do monitoringu realizacji warunków umowy oraz rozwiązania umowy o zorganizowanie stażu w ramach bonu stażowego w przypadku niezrealizowania przez organizatora programu stażu w ramach bonu lub niedotrzymywania warunków jego odbywania.

2. Starosta może pozbawić bezrobotnego możliwości kontynuowania stażu w ramach bonu w przypadku:

- a) nieusprawiedliwionej nieobecności podczas więcej niż jednego dnia stażu w ramach bonu,
- b) naruszenia podstawowych obowiązków określonych w regulaminie pracy, w szczególności stawienia się do odbycia stażu w ramach bonu w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych lub spożywania w miejscu pracy alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych

c) usprawiedliwionej nieobecności uniemożliwiającej zrealizowanie programu stażu

DYREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Szamotułach  
*Grażyna Słowek*  
Grażyna Słowek

*[Signature]*  
200416