



POWIATOWY URZĄD PRACY w LUBLINIE
ul. Mełgiewska 11c, 20-209 Lublin,
☎ 81 745-18-16,
📠 745-18-17 wew. 222
REGON: 431214322 NIP: 712-25-25-279



**CENTRUM
AKTYWIZACJI
ZAWODOWEJ**

www.puplublin.pl e-mail: urzadz@puplublin.pl; lu1@praca.gov.pl

Lublin, dnia.....

.....
pieczęć firmowa Wnioskodawcy

WNIOSEK O ORGANIZACJĘ PRAC INTERWENCYJNYCH

Na zasadach określonych w:

- Ustawie z dnia 20 marca 2025 roku o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U. z 2025 r. poz. 620);
- Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis,
- Ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej

Część A - Dane dotyczące Pracodawcy lub Przedsiębiorcy

1. Nazwa i adres siedziby

.....
.....

tel. e-mail

2. Miejsce prowadzenia działalności

.....

3. Nazwisko i imię oraz stanowisko służbowe osoby uprawnionej do reprezentacji /zawarcia umowy/

..... tel.

4. Nazwisko i imię, oraz stanowisko służbowe osoby wskazanej do kontaktu z urzędem

.....

tel. e-mail

5. Oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności

/np. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, spółka z o.o. spółka cywilna, przedsiębiorstwo państwowe itp. ./

.....

Nr NIP REGON PKD

7. Nazwa banku i numer konta bankowego Wnioskodawcy

.....

8. Stopa procentowa ubezpieczenia wypadkowe zgodnie z deklaracją ZUS P DRA:

9. Liczba zatrudnionych pracowników, w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy, w dniu złożenia wniosku

Część B - Opis stanowiska pracy interwencyjnej:

Nazwa stanowiska pracy		
Nazwa zawodu*		
Kod zawodu*		
Rodzaj wykonywanej pracy/ zakres obowiązków		
Liczba miejsc pracy		
Kwalifikacje niezbędne lub pożądane	poziom i rodzaj wykształcenie /minimalny/	
	uprawnienie	
	umiejętności	
	doświadczenie zawodowe /wymagany staż pracy /	

*ZGODNIE Z KLASYFIKACJĄ ZAWODÓW I SPECJALNOSCI NA POTRZEBY RYNKU PRACY / <https://psz.praca.gov.pl/rynek-pracy/bazy-danych/klasyfikacja-zawodow-i-specjalnosci/wyszukiwarka-opisow-zawodow/> /

1. Okres refundacji prac interwencyjnych: miesięcy

2. Miejsce lub miejsca wykonywania pracy /wskazać adres/
.....

3. Proponowane warunki pracy:

- zmianowość
- godziny pracy
- miesięczne wynagrodzenie brutto
- system wynagradzania /czasowy, akordowy, prowizyjny/
- termin wypłaty wynagrodzeń

- w miesiącu, za który przysługuje wynagrodzenie /do ostatniego dnia miesiąca rozliczeniowego/
- w miesiącu następnym po miesiącu, za który przysługuje wynagrodzenie /do-go dnia kolejnego miesiąca po miesiącu rozliczeniowym/

4. Proponowana wysokość wynagrodzenia brutto do refundacji zł.

5. Po zakończeniu okresu refundacji zobowiązuje się do zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę zawartej przez co najmniej połowę okresu przysługiwania refundacji.

6. Po zakończeniu okresu, o którym mowa w pkt 5 zobowiązuje się do dalszego zatrudnienia osoby na czas: /zaznaczyć właściwe/

- określony – podać jaki
- nieokreślony

7. Dodatkowe informacje istotne dla Wnioskodawcy.....
.....

.....
/ podpis i pieczęć Wnioskodawcy /

Wymagane załączniki do wniosku:

1. Oświadczenia Wnioskodawcy- Załącznik Nr 1.
2. Oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis - Załącznik Nr 2 (dotyczy beneficjentów pomocy publicznej)
3. Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o wsparcie w związku z weryfikacją wystąpienia okoliczności i podstaw do zakazu udostępniania funduszy, środków finansowych lub zasobów gospodarczych oraz udzielenia wsparcia w związku z agresją Rosji wobec Ukrainy – załącznik nr 3
4. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (dotyczy beneficjentów pomocy).
5. W przypadku Wnioskodawcy działającego w formie spółki cywilnej należy dołączyć kserokopię umowy spółki.
6. W przypadku, gdy adres miejsca świadczenia pracy nie widnieje w dokumencie stanowiącym podstawę prawną funkcjonowania Wnioskodawcy, dokument potwierdzający formę prawną użytkownika tego lokalu
7. W przypadku osoby podpisującej wniosek, gdy nie jest ona wskazana z imienia i nazwiska w dokumencie rejestrowym – Pełnomocnictwo do reprezentacji Wnioskodawcy. Pełnomocnictwo winno określać zakres i być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji.

UWAGA!

Wszystkie załączniki do wniosku będące kserokopiami muszą być poświadczone przez Wnioskodawcę za zgodność z oryginałem.

.....
/nazwa Wnioskodawcy/

.....
.....
/adres/

Oświadczam, że:

1. W okresie ostatnich dwóch lat jako osoba reprezentująca podmiot lub zarządzająca podmiotem **byłem(am)** / **nie byłem(am)*** prawomocnie skazany/a za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny, przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999r. – Kodeks karny skarbowy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
2. Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku:
 - a) **zalega/ nie zalega*** z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom, opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Emerytur Pomostowych oraz z wypłatami na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
 - b) **zalega / nie zalega*** z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub na ubezpieczenie zdrowotne,
 - c) **zalega / nie zalega*** z opłacaniem innych danin publicznych.

/ Oświadczenie składają osoby reprezentujące podmiot lub zarządzające /

Oświadczam, że jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....
/ data /

.....
/ podpis(y) i pieczęć /

3. Zobowiązuję się do złożenia w dniu podpisania umowy dodatkowego oświadczenia o uzyskanej pomocy de minimis, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy, otrzymam pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.
4. W okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy:
 - **zostałem(am) /nie zostałem(am)*** prawomocnie ukarany(a) za wykroczenie lub prawomocnie skazany(a) za przestępstwo przeciwko przepisom prawa pracy,
 - **jestem / nie jestem*** objęty(a) postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy.
5. Osoby zatrudnione otrzymają wszelkie uprawnienia wynikające z przepisów prawa pracy, z tytułów ubezpieczeń społecznych i norm wewnątrzzakładowych przysługujących innym zatrudnionym pracownikom.
6. Oświadczam, że zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 595/46WE (Dz. Urz UE L 119 z 2016 r.) **zapoznałem(am) się / nie zapoznałem się*** z treścią klauzul informacyjnych Powiatowego Urzędu Pracy w Lublinie (dostępnych na tablicach informacyjnych Urzędu oraz na stronie internetowej pod adresem: <https://lublin.praca.gov.pl/urząd/ochrona-danych-osobowych>,) w tym przysługujących mi prawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, które przekazuję świadomie i dobrowolnie. Ponadto zobowiązuję się przekazać osobom, których dane są ujawnione w niniejszym wniosku w/w informacje.

7. **Prowadzę / Nie prowadzę*** działalność(i) gospodarczej w rozumieniu przepisów¹:
- ustawy z dnia 06.03.2018 r. – Prawo Przedsiębiorców,
 - ustawy z dnia 30.04.2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej – art. 2 pkt 17.
8. W przypadku prowadzenia przez wnioskodawcę jednocześnie działalności statutowej oraz gospodarczej proszę wypełnić:
- a) Pracownicy przewidziani do zatrudnienia w ramach umowy o refundację zostaną zatrudnieni na stanowiskach w zakresie działalności mającej charakter:
 - gospodarczy
 - nie gospodarczy
 - b) **Prowadzę / Nie prowadzę*** rozdzielenia rachunkowej pomiędzy działalnością o charakterze gospodarczym a działalnością nie mającą charakteru gospodarczego.
9. Znane są mi przepisy dotyczące wymiaru dopuszczalnej pomocy publicznej ponadto oświadczam, że **spełniam / nie spełniam / nie dotyczy*** warunki(ów), o których mowa w art. 3 ust. 2 rozporządzenia Komisji (UE) Nr 2023/2831.
10. **Otrzymałem(am) / Nie otrzymałem(am)*** decyzję(i) Komisji Europejskiej o obowiązku zwrotu pomocy uzyskanej w okresie wcześniejszym uznającej pomoc za niezgodną z prawem i wspólnym rynkiem.
11. **Przerwałem(am) / nie przerwałem(am) / nie dotyczy*** bez uzasadnionej przyczyny realizację stażu, **przyczyniłem(am)/ nie przyczyniłem(am) się / nie dotyczy*** do rozwiązania stażu przez starostę z powodu niezrealizowania programu stażu lub niedotrzymania warunków jego odbywania. W przypadku zaznaczenia jednej z pozytywnych odpowiedzi należy wstawić datę zdarzenia:

.....
/ data /

.....
/ podpis i pieczęć Wnioskodawcy/

* **niewłaściwe skreślić**

¹ W rozumieniu art. 2 pkt 17 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2025 r., poz. 468). Pod pojęciem działalności gospodarczej należy rozumieć działalność gospodarczą, do której mają zastosowanie reguły konkurencji określone w przepisach części trzeciej tytułu VI rozdziału 1 Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską. Definicja „podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą” w prawie wspólnotowym obejmuje swym zakresem wszystkie kategorie podmiotów zaangażowanych w działalność gospodarczą, niezależnie od formy prawnej tego podmiotu i źródeł jego finansowania (orzeczenie ETS w sprawie C-41/90 Höfner i Elsner przeciwko Macrotron GmbH, orzeczenie ETS w sprawie C-35/96 Komisja przeciwko Republice Włoskiej). Nie ma znaczenia, iż są to podmioty nie nastawione na zysk lub wykonujące zadania społecznie użyteczne (non-profit – np. orzeczenie ETS w sprawie C-67/96 Albany). **Podkreślić należy fakt, iż przepisy wspólnotowe znajdują zastosowanie również do podmiotów sektora publicznego prowadzących działalność gospodarczą** (orzeczenie ETS w sprawie C-118/85 AAMS).

Po przystąpieniu Polski do Unii Europejskiej, obowiązek stosowania przepisów w zakresie pomocy publicznej potencjalnie może dotyczyć wszystkich podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, bez względu na to, czy przepisy obowiązujące w danym państwie członkowskim przyznają danemu podmiotowi status przedsiębiorcy. Przy tak szeroko zakreślonych ramach definicji przedsiębiorstwa podstawowe znaczenie ma rodzaj prowadzonej działalności. Zgodnie z orzecznictwem ETS, przez działalność gospodarczą należy rozumieć oferowanie towarów i usług na rynku. Pojęcie to dotyczy zarówno działalności produkcyjnej, jak i dystrybucyjnej i usługowej (orzeczenie ETS w sprawie Herlitz T-66/92). W tym przypadku nie jest istotne występowanie zarobkowego charakteru działalności.

Lublin, dnia.....

.....
/nazwa Wnioskodawcy/

.....
/adres/

**Oświadczenie Wnioskodawcy
o otrzymanej pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie²**

Oświadczam, że w okresie trzech lat:

1)

- Nie otrzymałem pomocy de minimis,
- Otrzymałem pomoc de minimis w wysokościEuro.

2)

- Nie otrzymałem pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie,
- Otrzymałem pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie w wysokościEuro.

.....
(podpis składającego Oświadczenie)

² Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy: wszystkie zaświadczenia jakie otrzymał w okresie trzech lat albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

Od 01.01.2024r. zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 2023/2831 limit pomocy w okresie 3 lat wynosi 300.000 EUR.

.....
/nazwa Wnioskodawcy/
.....

.....
/adres/
.....

Oświadczam, że

- nie podlegam wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie wsparcia na podstawie art. 51¹ rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującym sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L111 z 08.04.2022r., str. 1), zm. rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014.

- iż nie jestem związany z osobami lub podmiotami, względem których stosowane są środki sankcyjne i które figurują na listach unijnych i krajowych oraz nie znajdują się na takiej liście. Przed złożeniem oświadczenia zapoznałem się z rejestrem osób/podmiotów objętych przedmiotowymi sankcjami zamieszczonym na stronie BIP MSWiA: <https://www.gov.pl>

.....
/data i podpis składającego oświadczenie/

¹ art. 51 zawarty w Rozporządzeniu Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie „**zakazuje się udzielania bezpośredniego lub pośredniego wsparcia**, w tym udzielania finansowania i pomocy finansowej lub przyznawania jakichkolwiek innych korzyści w ramach programu Unii, Euratomu lub krajowego programu państwa członkowskiego oraz umów w rozumieniu rozporządzenia (UE, Euratom) 2018/1046, na rzecz jakichkolwiek osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji, które w ponad 50 % są własnością publiczną lub są pod kontrolą publiczną”